

Платформа для хранения, управления, нормализации и дистрибуции цифровых активов Mediaquad

Документация, содержащая информацию, необходимую для эксплуатации экземпляра ПО, предоставленного для проведения экспертной оценки



Предупреждение об исключительных правах и конфиденциальной информации

Исключительные права на программный продукт Mediaquad и соответствующее программное обеспечение (интеллектуальная собственность) принадлежат ООО «Бренд Квад». Использование результатов интеллектуальной деятельности ООО «Бренд Квад», включая, но не ограничиваясь, копирование, распространение (в том числе путем копирования на другие сайты и ресурсы в сети Интернет), воспроизведение, распространение или любое иное использование информации, принадлежащей ООО «Бренд Квад», без предварительного письменного согласия правообладателя не допускается.

Контактная информация

400005, г. Волгоград, пр. Ленина, д. 92, оф. 4-07 ООО «Бренд Квад», Обособленное подразделение

Тел.: +7 (499) 288-17-59

Адрес электронной почты: info@brandquad.ru



Оглавление

Введение	5
Основные термины	5
Вход в систему	8
Мой профиль	9
Основные настройки	11
Аккаунт	11
Языки	13
Словари	14
АРІ-токены	15
Публикации	16
Безопасность	17
Пользователи	18
Роли	19
Параметры библиотеки	20
Общие настройки	20
Группы и атрибуты	20
Типы файлов	24
Варианты файлов	25
Статусы	25
Теги	26
Ограничения и лицензии	26
Гостевые порталы	27
Создание портала	28
Работа с гостевым порталом	32
Работа с библиотекой	36
Все файлы	36
Загрузка файла	36
Скачивание файла	37
Публикация файла	39
Массовое изменение	40
Удаление файла	40
Корзина файлов	41
Страница детализации файла	41
Атрибуты и теги файла	41
Обложка файла	42
Цветовая палитра	43
Лицензии и ограничения	43
Точка фокусировки	44
Версии файла	45

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Дополнительные и связанные файлы	45
Папки	47
Создание папки	47
Автоматизация обработки папки	48
Публикация папки	49
Удаление папки	50
Коллекции	51
Создание коллекции	52
Добавление файлов в коллекцию	52
Публикация коллекции	54
Удаление коллекции	56
Статистика	57
Центр уведомлений	58
Настройка уведомлений	58
Просмотр уведомлений	58



Введение

Mediaquad – это централизованная, безопасная и удобная платформа, которая позволяет хранить, организовывать, находить, извлекать и делиться цифровыми активами. Это не просто решение для хранения фотографий, видео, документов и другого цифрового контента, но и специализированный инструмент для сокращения времени на ручную работу и коммуникацию сотрудников. Платформа отвечает современным требованиям и критериям эффективности. В основе лежит многолетний опыт компании «Бренд Квад», подкрепленный инновационными технологиями.

Основные термины

- 1. Цифровой актив (Digital Asset): Любой цифровой файл, включая изображения, видео, аудио, документы и другие типы медиафайлов.
- 2. **Атрибуты (Attributes)**: Это метаданные, созданные в системе. Они представляют собой данные, описывающие цифровой актив, такие как его имя, размер, формат, автор, дата создания и другие детали.
- 3. **Группы Атрибутов (Attribute Groups)**: Наборы связанных атрибутов, объединенных вместе для удобства организации и поиска.
- Тип Файла (File Type): Категория, которую пользователь присваивает цифровому активу. Тип файла включает в себя набор атрибутов, которые помогают определить и организовать актив.
- Статус (Status): Визуальный индикатор, который помогает сортировать и группировать файлы. Статус может отражать различные стадии жизненного цикла файла, такие как «в работе», «на проверке», «утвержден» и т.д.
- Лицензия и Ограничения (License and Restrictions): Отметка, которая показывает, какие ограничения на использование и применение файла могут быть.



- 7. Варианты файлов (File Variants): Предустановленные настройки, которые позволяют преобразовывать файлы в нужный формат, размер или производить другую трансформацию.
- 8. Папки с файлами (Folders): Способ иерархической организации и группировки цифровых активов в системе DAM.
- 9. Коллекции (Collections): Наборы файлов, которые объединяются по какому-либо признаку автоматически или вручную.
- 10. **Корзина файлов (Trash)**: Место, где какое-то время хранятся удаленные файлы с возможностью их восстановления.
- 11. **АРІ-токен (API Token)**: Уникальный идентификатор, используемый для аутентификации при обращении к API системы.
- 12. Обложка файла (File Cover): Визуальное представление файла для быстрой идентификации в случаях, когда расширение файла не поддерживает создание превью, например для zip-архивов.
- 13. Точка фокусировки (Focus Point): Определенная точка на изображении, которая используется при трансформации изображения с целью правильного позиционирования объекта.
- 14. Связанные файлы (Related Files): Файлы, которые связаны с другими файлами по определенным критериям или взаимосвязям.
- 15. Дополнительные файлы (Additional Files): Файлы, которые прикреплены к основному файлу в качестве дополнительной информации или контента.
- 16. Массовые операции (Bulk Operations): Действия, которые можно выполнить над несколькими файлами одновременно, такие как массовое удаление, перемещение или изменение атрибутов.
- 17. Роли пользователей (User Roles): Определенные уровни доступа, которые пользователи имеют в системе DAM. Роли могут варьироваться от администраторов, которые имеют полный доступ и контроль над системой, до пользователей с ограниченным доступом.



18. **Разрешения (Permissions)**: Настройки, определяющие, кто может просматривать, скачивать, редактировать или делиться цифровым активом.



Вход в систему

В систему можно войти с помощью email и пароля.

Раскрывая ваш цифровой потенци	аquad	
Вход в систему		
Email		
Введите ваш Email		
Пароль		
Введите ваш пароль	۲	
Запомнить пароль	Забыли пароль?	
Войти		
Mediaquad, copyright 2	024	

- 1. Перейдите на страницу входа в систему. Введите в адресной строке вашего браузера URL-адрес страницы входа в систему. Обычно он выглядит так: damurl.
- Введите свой email и пароль. В полях для ввода введите адрес электронной почты и пароль, которые вам предоставили при регистрации в системе.
- 3. Нажмите кнопку «Войти». Если введенные данные верны, вы будете перенаправлены на главную страницу вашего аккаунта.



Мой профиль

Ваш профиль пользователя содержит информацию, которую вы можете обновить в любое время. Для этого войдите в систему, используя свой **email и пароль**, и далее:

d mediaquad Настройки п	рофиля	÷.	¢ (T	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
은 Мой профиль	ои публикации 🗘 На	астройка уведомлений 🛛 🏾 🏾	> Делегирование	
Имя*				
Technical				
Фамилия *				
Writer				
Email				
s.denisova@brandquad.ru				
Пароль				
🖄 Изменить пароль				
Фото				
🔒 🕹 Загрузить 🗎 Удалить				
Максимальный размер файла 2 мб.				
Роль				
Technical Writer (1)				

- Перейдите в раздел «Мой профиль». Это можно сделать, нажав на свое имя или фото профиля в верхнем правом углу экрана и выбрав «Настройки профиля» из выпадающего меню.
- 2. **Измените основные данные.** В разделе вы увидите следующие поля, которые можно редактировать:
 - Имя: Введите свое имя.
 - Фамилия: Введите свою фамилию.
 - **Фото профиля:** Нажмите на текущее фото профиля, чтобы загрузить новое изображение с вашего компьютера.
 - Страна: Выберите свою страну из выпадающего списка.



- **Часовой пояс:** Выберите свой часовой пояс из выпадающего списка.
- **Язык интерфейса:** Выберите язык, на котором вы хотите видеть интерфейс системы.
- Язык контента: Выберите язык, на котором вы хотите видеть пользовательские данные о медиафайлах. Список доступных языков контента подтягивается из раздела «Языки».
- **Дата:** Выберите формат даты для использования во всех разделах платформы.
- **Время:** Выберите формат времени для использования во всех разделах платформы.
- Пароль: Если вы хотите изменить свой пароль, введите новый пароль в соответствующее поле. Если вы хотите, чтобы система сгенерировала пароль за вас, нажмите на кнопку «Сгенерировать пароль».
- Укажите дополнительные сведения. Набор полей для дополнительной информации определяется настройками технических специалистов. Как правило, здесь можно указать свою должность, реализуемые задачи в системе, контактные данные и пр.
- 4. Сохраните изменения. После того как вы отредактировали данные своего профиля, нажмите «Применить изменения».

Для работы с публикациями, токенами и уведомлениями, связанными с вашим профилем, предусмотрены отдельные разделы:

- Мои токены. Здесь вы можете самостоятельно добавлять, включать и отключать токены, необходимые для передачи данных по API.
- Мои публикации. Здесь вы можете ознакомиться с вашими публикациями файлов, папок или коллекций из библиотеки и удалить те из них, которые стали неактуальными.
- Настройка уведомлений. Здесь вы можете определить, какие уведомления и каким образом должны создаваться для вашего профиля.



Основные настройки

Для управления основными настройками перейдите в раздел «Настройки», через панель навигации между сервисами.

🄥 mediaquad • E	Библиотека	🖾 Все файлы	🖹 Папки	🗍 Коллекции		T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
Q Поиск	₸ Фильтры	Статус∨ Тег [№]	~ Ці	Библиотека	Настройки	 Действия V Корзина Загрузка Дата создания О Н Н<!--</th-->
			Файли Вы можете ,	ы отсутствуют добавить новый фа	йл	
Выбрано: 0 Выбрать все	Сбросить выбор					На странице: 50 🗸 ↑ Вверх

Аккаунт

В разделе «Настройки» → «Аккаунт» доступно редактирование названия и логотипа аккаунта, автозаполнение профилей новых пользователей и публикация общих системных оповещений.

Р Настройки 登 Пользователи (35) Э Роли (12) Б ибликотека Аксаунт Название аккаунта Языки (2) Словари (4) SALES RU DEMO Арт токены (4) Логотип при входе в систему (1) (1) (1) Внешнее хранилище (2) (2) (2) (3) (2) Безопасность Кизая Federation (2) (1) (2) (2) Пользователи (35) Кизая Federation (2) (2) (2) (2) Внешнее хранилище (2) (2) (2) (2) (2) (3) Безопасность Часовой пояс (1) (2) (2) (3) (2) Язык контента Гозісов Логочи в соде в систему (3) (3) (2) (3) (3) (4)	🔥 mediaquad • Настройки	E Q T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru	~
Аксаунт Название аккаунта Языки (2) SALES RU DEMO Словари (4) Логотил при входе в систему АР! токены (4) Словари (1) Публикации (71) 🛆 Загрузить Внешнее хранилище Кизая Federation Безопасность Часовой пояс (ЦТС+03:00) Moscow, St. Petersburg, Volgograd, Minsk × Язык контента Язык контента		и (12) 🚨 Библиотека	
RU ~	Аккаунт Языки (2) Словари (4) АРІ токены (4) Публикации (71) Внешнее хранилище Безопасность	Название аккаунта SALES RU DEMO Логотип при входе в систему	

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.



Автозаполнение профилей пользователей. При необходимости вы можете задать несколько параметров, которые будут автоматически заполнены указанными вами данными при создании нового пользователя:

- Страна
- Часовой пояс
- Язык интерфейса
- Язык контента

Для этого установите в полях требуемые значения, выбрав их из предустановленного списка, и нажмите «Применить изменения». Все поля заполнять необязательно.

Публикация системных оповещений. В Mediaquad есть возможность быстро отправлять разные оповещения пользователям. Например, о плановых технических работах и временном ограничении доступности определенного функционала и т.д.

🍊 mediaquad • Настрой	ки		Ð	Ĉ	T	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru 🎽		
为 Настройки 浴 Пользователи (35) 😂 Роли (12) 🚨 Библиотека							
Аккаунт	Оповещения Включить оповещение для пользователей	i						
Языки (2)	Дата начала оповещения Дата завершения оповещения					ещения		
АРІ токены (4)	Текст оповещения							
Публикации (71)	Проводятся технические работы							
Внешнее хранилище	29 / 180							
Безопасность	Применить изменения	Применить изменения						

- Подготовьте текст и добавьте его в поле «Текст оповещения». Максимальное количество символов с учетом пробелов – 180.
- 2. Выберите даты начала и завершения публикации оповещения.
- 3. Включите оповещение для пользователей.

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.

© 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



 Примените изменения в настройках аккаунта. Публикация оповещения будет выполнена автоматически с учетом указанных дат. Своевременность и оперативность таких оповещений имеет большое значение для повышения качества использования сервиса.

Языки

В разделе «Настройки» → «Языки» вы можете добавить необходимые языки контента для использования при заполнении <u>атрибутов</u>.

👍 mediaquad • Настройки				 Ŧ	Û	T	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru 🎽
🤌 Настройки రి Пользователи (35)	😂 Р оли (12) 🖓 (Библиотека				
Аккаунт							+ Новый язык
Языки (2)							
Словари (4)	К	од	Наименование языка	По ум	олчани	ю	
АРІ токены (4)				0			
Публикации (71)	R	U	RU	\odot			
Внешнее хранилище							
Безопасность							

Добавление нового языка

- 1. Кликните на кнопку «Новый язык».
- Заполните параметры и нажмите «Добавить» в открывшемся окне. Для каждого языка следует указать его международный код и полное наименование. Одному из языков можно присвоить статус используемого по умолчанию. В списке языков он будет отмечен галочкой.
- 3. Нажмите «Добавить» и новый язык будет сохранен в таблице.

Удаление языка

При удалении языка обратите внимание на количество атрибутов и их значений, для которых используются переводы на этом языке. Удалить язык, используемый по умолчанию, нельзя.

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Словари

Словарь содержит список значений, упорядоченных определенным образом и локализованных на необходимые языки.

Назначение словаря – сокращение ручной работы при создании атрибутов «Список» и «Множественный выбор» в следующих разделе «Библиотека» → «Группы и Атрибуты».

Mediaquad • Настройки III 🕒 🗘 🔳 Technical Writer s.denisova@brandquad.ru						
	Роли (12) 🛛 🖂 Библиотека					
Аккаунт	Q. Поиск			+ Добавить словарь		
Языки (2)						
Словари (3)	Название	Связанные атрибуты	Количество значений	Создано Автор		
АРІ токены (4)				46.02		
Публикации (71)	Бренд	Бренд	2 🗄 Редактировать	16-02- 2024 Антон Макаров 🗍		
внешнее хранилище Безопасность	Причины отказа формы	_	3 🗄 Редактировать	30-11- 2024 M 14:14:00 mq@admin.ru MQ		
	Причины отказа макета	_	4 🗄 Редактировать	30-11- 2024 M 14:15:00 mq@admin.ru MQ		

Создание словаря

- 1. Нажмите на кнопку «Добавить словарь».
- 2. Введите название словаря и подтвердите его создание. Новый словарь будет сохранен в таблице и доступен для настройки и добавления значений.

Добавление значений в словарь

- 1. Нажмите на кнопку «Редактировать» в строке с данными словаря, чтобы добавить в него значения.
- 2. Введите первое значение и его переводы в доступное поле.Добавьте второе и последующие значения, используя иконку «+».
- 3. Нажмите «Применить» для сохранения списка значений.



АРІ-токены

Токен – это электронный ключ, представляющий собой уникальный код, который необходим для доступа к DAM-системе посредством API. Токены обеспечивают безопасность при аутентификации пользователей и позволяют предоставить им контролируемый доступ.

Список всех токенов аккаунта доступен для просмотра и изменения в разделе «Настройки» → «АРІ-токены». Здесь вы можете создавать, управлять статусами и удалять токены пользователей.

- Токены создаются отдельно для каждого пользователя и сохраняются в его профиле.
- Уровень доступа к данным и действиям с ними по созданным токенам определяется настройками роли пользователя.

🌰 mediaquad • Ha	астройки	E Q Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
/ Настройки 쑴 Пользова	тели (35) 🛯 Роли (12) 🚨 Библиотека	
Аккаунт	Q. Поиск	Удалить выбранные (0) + Новый токен
Языки (2)		
Словари (3)	Добавить токен	×
АРІ токены (2)	Название	
Публикации (71)	Введите название токена	
Внешнее хранилище	Пользователь *	
Безопасность	Выберите пользователя	~]
	Отмена	Добавить

Добавление токена

- 1. Нажмите «Новый токен». Введите название токена в модальном окне и выберите пользователя, для которого он создается.
- Нажмите «Добавить». Новый токен автоматически отобразится в общем списке API-токенов и в разделе «Мои токены» настроек профиля пользователя, для которого он был создан.

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Включение / отключение токена

- 1. Откройте меню «три точки» рядом с названием токена.

Публикации

Файлами, папками и коллекциями из библиотеки можно делиться с пользователями, незарегистрированными в Mediaquad. Для этого достаточно сформировать публичную ссылку на файл, папку или коллекцию, и отправить ее нужным адресатам.

В разделе «Настройки» → «Публикации» сохраняется история публикаций всех пользователей аккаунта. Таблица содержит ссылки всех публикаций, включая те, доступ к которым завершен.

🏠 mediaquad • Настройки		¢ \$	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
/ Настройки 원 Пользователи (35)	Роли (12) 🛛 🗔 Библиотека		
Аккаунт	Q. Поиск по ссылке Автор ~		🕅 Удалить выбранные
Языки (2)			
Словари (3)	Ссылка	Тип	Дата публикации
АРІ токены (2)	https://app.mediaquad.ru/shared/sPbloCBhFTKGDtUeaRLI	Коллекции	29-08-2024 13:17:04
Публикации (71)			
Внешнее хранилище	https://app.mediaquad.ru/shared/WIFonwSFcgSdPCKYCkQ	Папки	05-02-2024 18:00:57
Безопасность	https://app.mediaquad.ru/shared/lkSXPunQWmvJqGYpOJPg	Файлы	27-09-2024 11:39:18

Таблица содержит следующие столбцы:

- Ссылка. Прямая кликабельная ссылка на опубликованные медиафайлы.
- Тип. Тип медиаконтента, возможные значения файл, папка или коллекция.
- Дата публикации. Дата и время создания публичной ссылки.

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.

© 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



- Автор. Имя пользователя, который сформировал публичную ссылку.
- Срок действия ссылки. Дата и время, когда ссылка будет деактивирована. Данные выводятся, если пользователь установил дополнительное ограничение по сроку действия ссылки. После истечения установленного срока переход по ней будет невозможен.
- Пароль. Выводится, если пользователь установил дополнительное ограничение доступа данных по паролю. Рядом с паролем выводится иконка, которая позволяет быстро его скопировать в буфер обмена.

Обновление таблицы выполняется автоматически при создании новой публикации любым пользователем аккаунта.

Если для публикации не установлены ограничение срока действия ссылки и пароль, то эти столбцы будут пустыми в таблице.

Безопасность

В раздел «Настройки» → «Безопасность» можно подключить двухфакторную аутентификацию через электронную почту, определить периодичность отключения неактивных пользователей и сессий, а также указать требования к паролям.

🄥 mediaquad • Настройки	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~
🤌 Настройки 😤 Пользователи (35) 🗄	😂 Роли (12) 🛛 Библиотека
Аккаунт Языки (2) Словари (3) АРІ токены (2) Публикации (71) Внешнее хранилище	Настройки по умолчанию Использовать двухфакторную аутентификацию через email Отключать неактивных пользователей Выберите количество месяцев × • Отключение неактивной сессии, через 600 +
Безопасность	Настройки пароля Минимальная длина пароля От 8 символов × ~ Обязательность наличия спец.символов Спецсимволы, Заглавные, Цифры ~

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Пользователи

Для управления пользователями перейдите в раздел «Настройки», кликнув на кнопку 🔅 в верхнем правом углу экрана.

4	👝 media	aquad	Настройк	1							F	Ĉ	T	Technical Writer s.denisova@brandquad.	ru ~
4	⁽²⁾ Настройки	쑴 Полі	ьзователи (35)	😂 Роли (12)	🖾 Библиот	ека									
	Q Поиск			Роль (1) 🗸	Статус∨	Страна 🗸	🗐 Дата создания	~	🖂 Дейс	ствия с	выбран	ными	~	+ Новый пользовател	њ
		Фото	Имя		E	mail		Роль				Язь	ык конт	ента Статус	
			Technical Writ	er	5	.denisova@brand	quad.ru	Technie	cal Writer	r (1)		RU		• Активный	

Добавление нового пользователя

- 1. Нажмите «Новый пользователь».
- 2. Задайте параметры пользователя в доступных полях.
- Обязательными для заполнения являются имя, фамилия, роль и адрес электронной почты.
 - а. По одному адресу электронной почты можно зарегистрировать только одного пользователя.
 - Страна, часовой пояс, языки интерфейса и контента предварительно уже заполнены данными из общих настроек аккаунта. При необходимости эти данные можно изменить.
- 4. Нажмите «Добавить». В результате на указанный е-mail пользователю будет отправлено письмо для подтверждения регистрации.

Деактивация пользователя

- 1. Кликните по имени, e-mail или роли пользователя для просмотра его настроек.
- 2. Выберите «Неактивный» в поле «Статус».
- Сохраните настройки. В результате пользователь будет деактивирован и не сможет авторизоваться в системе. Аналогично вы сможете его активировать, если в этом возникнет необходимость.



Роли

Роль – абстрактная сущность, с которой связан ограниченный и логически непротиворечивый набор разрешений / полномочий, необходимых для осуществления тех или иных действий в системе. Каждому пользователю может быть назначена одна роль в системе.

Для управления ролями перейдите в раздел «Настройки», кликнув на кнопку в верхнем правом углу экрана. В этом разделе можно добавить новую роль, изменить набор разрешений для уже созданной роли, переименовать роль, дублировать ее настройки, удалить неактуальную роль.

🄥 mediaquad • Настройки				Ð	Ŷ	T Teo	hnical Writer enisova@brandquad.ru
/ Настройки 쑴 Пользователи (35)	В Роли (12) ☐ Библиотека						
Q Поиск	Роль (3) ~						+ Новая роль
Разрешения	: Дизайнер	: Маркетолог		: Adn	ninistrato	r	
> Аккаунт	Ограниченный доступ	Ограниченный доступ	~	′ Полн	ный дост	/п	
> Библиотека	Ограниченный доступ	Ограниченный доступ	~	Полн	ный дост	/п	

Создание роли

- 1. Нажмите «Новая роль».
- 2. Введите название роли в модальном окне.
- 3. Нажмите «Добавить».

Выбор разрешений

- 1. Найдите роль в списке с помощью поисковой строки.
- Кликните на название роли, чтобы перейти к управлению ее настройками.
- 3. Установите разрешения для роли, ориентируясь на системные подсказки.
 - а. 🗹 доступ предоставлен;
 - b. □ доступ ограничен.
- 4. Сохраните изменения.



Параметры библиотеки

Для управления параметрами библиотеки перейдите в раздел «Библиотека», кликнув на кнопку 🔅 в верхнем правом углу экрана.

Общие настройки

В этом разделе можно выбрать атрибуты по умолчанию для каждого режима отображения данных – «Плиткой», «Таблицей» и «Просмотр» и быстрые фильтры для удобного поиска файлов в системе.

🏠 mediaquad • Настро	йки 🔛 🗘 🕇 Technical Writer s.denisova@brandquad.
<i>🏷</i> Настройки 😤 Пользователи (З	35) 😂 Роли (12) 🚨 Библиотека
Общие настройки	Настройки по умолчанию
Группы и атрибуты	Вид "Плитка"
Типы файлов	Количество файлов 🛞 🗸 🗸
Варианты файлов	Вид "Таблица"
Статусы	Дата изменения 🛞 САвтор 🛞 Тег 🛞 Цвет 🛞 Размер файла 🛞 \vee
Теги	Вид "Заполнение"
Ограничения лицензии	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Гостевые порталы	Быстрые фильтры
	Статус 🛞 Тег 🛞 Цвет 🏵 Расширение 🛞 🗸

Группы и атрибуты

Атрибуты файла — это свойства файла. При определении цифровых активов можно использовать множество атрибутов и распределять их по группам.

🍊 mediaquad • Настройки		Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
	😂 Роли (12) 🛛 🚨 Библиотека	
Общие настройки	Q. Поиск	Удалить выбранные (0) + Новая группа + Новый атрибут
Группы и атрибуты		
Типы файлов		
Варианты файлов		
Статусы		
Теги		
Ограничения лицензии		
Гостевые порталы		

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.



- У атрибутов и их групп могут быть неуникальные наименования.
- Связи между атрибутами и файлами создаются в разделе «<u>Типы</u> <u>файлов</u>». Один атрибут может быть добавлен сразу для нескольких типов файлов.
- Атрибуты доступны для заполнении <u>при загрузке файла</u> и <u>при работе с</u> <u>его карточкой</u>.

Добавление группы атрибутов

- 1. Кликните на кнопку «Добавить группу».
- 2. Заполните параметры новой группы в открывшемся окне:
 - Название группы.
 - Позиция группы в общем списке всех групп.
- Нажмите на кнопку «Добавить». Новая группа станет доступна в таблице (с учетом выбранной позиции).

Добавление нового атрибута

- 1. Кликните на кнопку «Добавить атрибут».
- 2. Заполните основные параметры нового атрибута в открывшемся окне:
 - Название атрибута.
 - Группа и порядковый номер позиции атрибута в ней.
 - Тип атрибута.
- 3. Укажите дополнительные параметры:
 - Для атрибутов типа »Список» и »Множественный выбор» укажите источник значений –введите значения вручную или выберите словарь, из которого данные будут подтягиваться в атрибут.
 - Для атрибута »Пользователи» отметьте галочками роли, чтобы ограничить список пользователей, доступных для выбора при заполнении карточки файла.
- 4. Присвойте атрибуту дополнительные свойства (при необходимости):
 - Публичный. Атрибут и его значения будут доступны неавторизованным пользователям при публикации файла.
 Параметр выводится для атрибутов любого типа.

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.

© 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



- Доступ для экспорта. Атрибут и его значения будут доступны для скачивания на компьютер вместе с файлом. Параметр выводится для атрибутов любого типа.
- Доступ по API. Атрибут и его значения можно передавать в другие системы посредством API. Параметр выводится для атрибутов любого типа.
- Использовать для поиска. По значениям атрибута можно выполнять поиск файлов в системе. Параметр доступен только для атрибутов типа »Строка», »Список» и »Множественный выбор».
- 5. Нажмите на кнопку »Добавить». Новый атрибут станет доступен в таблице (с учетом выбранной группы).

Выбор типа атрибута зависит от поставленной задачи.

mediaquad • Настройки	1	e	C T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~
ී Настройки දී Пользователи (35)	Новый атрибут	×	
	Название *		
Общие настройки	Введите название атрибута		Новая группа + Новый атрибут
Группы и атрибуты	Группа * Позиция		
Типы файлов	Выберите группу 🗸 1	+	
Варианты файлов	Тип атрибута *		
Статусы	Строка	~	
Теги	≣ Строка		
Ограничения лицензии	Е Список		
Гостевые порталы	і́Ξ Множественный выбор		
	↓↓ Число с плавающей запятой		
	🗊 Логический тип		
	<i>О</i> ⁰ Ссылка		

Тип атрибута Краткое описание

Строка	Предназначен для хранения строковых значений –
	идентификаторов, названий брендов, описаний файлов и т.д.
Список	Имеет заранее определенный список значений с
	возможностью выбора только одного из них. Список можно



создать самостоятельно, либо использовать Словарь значений.

Множественны й выбор	Имеет заранее определенный значений с возможностью выбора нескольких из них. Список можно создать самостоятельно, либо использовать Словарь значений.
Число с плавающей точкой	Применяется для обозначения целых или дробных чисел с »плавающей» точкой.
Логический тип	Позволяет хранить данные, принимающие одно из значений – Да или Нет.
Ссылка	Позволяет хранить URL-адреса с возможностью перейти по ним к внешним ресурсам.
Дата	Применяется для хранения величин, содержащих информацию о дате в формате ДД-ММ-ГГГГ.
Дата и время	Предназначен для хранения величин, содержащих информацию о дате и времени в формате ДД-ММ-ГГГГ ЧЧ:ММ.
Пользователи	Позволяет выбрать как значение пользователей системы, например, владельца файла, лиц, ответственных за обновление файла и пр. Можно также предустановить роль и тогда выбор пользователей будет только из тех, кто входит в предустановленную роль.

Типы файлов

Тип файла – это информация о файле, по которой система понимает, какого он вида. Для каждого типа файла можно выбрать и подключить определенный набор <u>атрибутов</u>. Выбор типа файла доступен <u>при его загрузке</u> в систему.



mediaquad · Настройки			¢ \$	T	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
/ Настройки 암 Пользователи (35)	😂 Роли (12) 🛛 🖂 Библиотека				
Общие настройки	Q Поиск				+ Новый тип файла
Группы и атрибуты					
Типы файлов					
Варианты файлов					
Статусы					
Теги					
Ограничения лицензии					
Гостевые порталы					

Добавление нового типа файла

- 1. Перейдите в раздел «Настройки» → «Библиотека» → «Типы файлов».
- 2. Кликните на кнопку «Новый тип файла».
- Заполните параметры и нажмите «Добавить» в открывшемся окне. Новый тип файла будет сохранен в таблице и доступен для выбора в системе.

Выбор обязательных атрибутов

- Для типа файла можно определить, какие атрибуты из добавленных в тип будут являться обязательными для заполнения в цифровом активе как при загрузке, так и при последующем редактировании.
- Обязательность атрибута зависит от выбранного типа файла. Т.е. если атрибут «Страна применения» сделан обязательным для типа «Простые файлы», то он может быть не быть обязательным для типа «Исходники».

Варианты файлов

Раздел «Библиотека» → «Варианты файлов» позволяет установить параметры преобразования файлов в нужный формат, размер и т.д. <u>для экспорта из</u> <u>системы</u>.



Варианты создаются отдельно для каждого из трёх доступных видов файлов – документов, изображений и видео.

🌰 mediaquad • Настройки		Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
/ Настройки 암 Пользователи (35) ई	В Роли (12) Виблиотека	
Общие настройки	Q. Поиск	 Удалить выбранные (0) + Новый вариант файла
Группы и атрибуты		
Типы файлов	> Изображения	
Варианты файлов	> Видео	
Статусы		
Теги	> документы	
Ограничения лицензии		
Гостевые порталы		

Статусы

Раздел «Библиотека» → «Статусы» позволяет создать статусы для последующего присвоения файлам и изображениям. Например, <u>при добавлении файлов в папку</u>.

Для каждого статуса здесь можно добавить название и описание, а также выбрать цвет.

🄥 mediaquad • Настройки				¢ ¢	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~		
Де Настройки 28 Пользователи (35) Se Роли (12) Сабиблиотека							
Общие настройки	Q. Поиск				+ Новый статус		
Группы и атрибуты							
Типы файлов	Название	Цвет	Описание				
Варианты файлов	: 🕗 Новый						
Статусы		-					
Теги	: Ушедший	•					
Ограничения лицензии	: Avzanuuŭ						
Гостевые порталы	: октивный	-					



Теги

Раздел «Библиотека» → «Теги» позволяет создать теги для последующего присвоения файлам и изображениям. Для каждого тега здесь можно добавить название и выбрать цвет.

🔥 mediaquad • Настройки	E C T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~						
	😂 Роли (12) 📃 Библиотека						
Общие настройки	Q. Поиск + Новый тег						
Группы и атрибуты							
Типы файлов	T						
Варианты файлов	Іеги отсутствуют Вы можете добавить новый тег						
Статусы							
Теги							
Ограничения лицензии							
Гостевые порталы							

Ограничения и лицензии

Раздел «Библиотека» → «Ограничения лицензии» позволяет создать атрибуты для последующего заполнения <u>сведений о правах использования файлов и</u> <u>изображений</u> в библиотеке.

👍 mediaquad • Настройки				Ð	¢ (Technical Writer s.denisova@brandquad.ru		
Общие настройки		Q. Поиск			+ Hor	вое ограничение лицензии		
Группы и атрибуты								
Типы файлов		Название атрибута	Тип атрибута		Позиция	Используется у		
Варианты файлов						фаилов		
Статусы	:	Срок действия	Текст		5			
Теги	:		Список		6			
Ограничения лицензии		Cipana	CHINCOK		0			
Гостевые порталы								

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Гостевые порталы

Гостевой портал – это функционал, который позволяет внешним пользователям загружать файлы на платформу Mediaquad без предоставления им доступа к системе.

Mediaquad • Настройки		::: 4 (Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
	😂 Роли (12) 📃 Библиотека		
Общие настройки	Q Поиск		+ Новый гостевой портал
Группы и атрибуты (41)			
Типы файлов (9)			
Варианты файлов (6)			
Статусы (7)			
Теги (0)			
Ограничения лицензии			
Гостевые порталы			
Импорт файлов			

Общая схема работы с гостевым порталом выглядит так:

- АДМИНИСТРАТОР создает гостевой портал и управляет его настройками.
- ВНЕШНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ авторизуются на портале и выполняют доступные им действия:
 - Загружают файлы и отправляют их модераторам на рассмотрение.
 - Отслеживают отклоненные файлы, анализируют комментарии модераторов, устраняют замечания и отправляют исправленные версии на повторное согласование.
- МОДЕРАТОР портала проверяют размещенные файлы одобряют их или отклоняют.
 - Согласованные файлы автоматически сохраняются в определенную папку библиотеки.



 Отклоненные файлы возвращаются загрузившим их пользователям на доработку.

Создание портала

Кликните на кнопку «Новый гостевой портал». Введите название портала в поле и нажмите «Применить». В результате откроется страница с параметрами портала, которые нужно настроить и сохранить.

mediaquad • Настройки	la n	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
	😂 Роли (12) 🛛 Библиотека	
Общие настройки	Q Поиск	+ Новый гостевой портал
Группы и атрибуты (41)		
Типы файлов (9)		
Варианты файлов (б Добавить госте	вой портал	×
Статусы (7) Название гостевого	портала *	
Теги (0)		
Ограничения лицен		
Гостевые порталы Отмена		Применить
Импорт файлов		

- Чтобы портал работал, требуется заполнить все обязательные поля, которые отмечены «звездочкой».
- Если хотя бы одно из обязательных полей не заполнено, то сохранить настройки портала нельзя.

Для удобства работы все параметры представлены в разбивке по группам.



mediaquad · Настройки	C T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
Де Настройки 28 Пользователи (35) இРоли (12) Библиотека	
Гостевые порталы / Новый гостевой портал	Отмена Применить
Основные настройки Название гостевого портала [*]	
Новый гостевой портал	
Ссылка на гостевой портал	
https://app.mediaquad.ru/guest-portals/ZSuoydtZHWnpjjLc/	0
Статус портала: 🔵 Неактивный	

Основные настройки:

- Название гостевого портала заполняется при создании портала. Его можно изменить, если это требуется.
- Ссылка на гостевой портал формируется автоматически после задания портала. Поле недоступно для редактирования. С помощью функциональных иконок ссылку можно скопировать или перейти по ней на портал.
- Статус портала показывает доступность портала для пользователей.
 По умолчанию новый портал создается неактивным, авторизоваться на таком портале нельзя. Для включения портала переведите кнопку статуса в активное положение.

Безопасность:

Параметры позволяют задать ограничения для безопасной работы с гостевым порталом, чтобы исключить к нему несанкционированный доступ.

• Доступ только для авторизованных пользователей системы – установите галочку в чекбокс, если необходимо, чтобы с порталом могли работать только пользователи, зарегистрированные на платформе



Mediaquad. Под активированной опцией отобразится поле для выбора системных ролей.

- **Етаіl для доступа к гостевому порталу** введите список адресов пользователей, которые могут авторизоваться на портале.
 - После создания портала на указанные email пользователям придет уведомление о предоставлении им доступа к работе с порталом.
 - Если при авторизации пользователь укажет email, не входящий список, то ему будет отказано в доступе.
- Ограничить доступ приватным паролем активируйте опцию, чтобы пользователи могли попасть на портал только при вводе пароля.
 Создайте пароль в появившемся поле с помощью опции автогенерации.
- Ограничить срок действия портала укажите дату, до которой портал будет находиться в активном статусе. После истечения этой даты портал автоматически деактивируется. Отключение портала произойдет в 23:59 того дня, который вы выберите в календаре.

Загрузка файлов:

Параметры позволяют определить требования к файлам, которые загружаются на портал, а также указать папку для их сохранения после одобрения.

- Тип файлов выберите тип файлов, с которым они будут сохраняться в системе после одобрения. Список для выбора подтягивается из раздела <u>«Настройки — Библиотека — Типы файлов»</u>. Выбрать можно только один вариант.
- Обязательные атрибуты отметьте атрибуты, которые необходимо заполнить пользователям при загрузке файлов.
 - Список атрибутов зависит от выбора типа файла.
 - Если выбор не сделан, то по умолчанию заполнение атрибутов при загрузке файлов через портал не выполняется.
 - Заполнить атрибуты можно позже после одобрения файла и его добавления в систему.



- Папка для загрузки одобренных файлов укажите папку, в которую будут автоматически перемещаться файлы после их согласования.
- Расширения файлов отметьте в каких форматах пользователи могут загружать файлы на гостевой портал. Выбрать можно несколько значений. Если выбор не сделан, то загружать можно любые файлы. расширения файлов (например, .jpg, .mp4, .mp3 и другие) распределены по категориям: Изображение, Видео, Аудио, 3D и Документы. Это удобно для быстрого массового выбора нужных типов файлов.
- Максимальный размер файла, МБ установите ограничение на размер загружаемых файлов, если это требуется.
- Атрибуты лицензии установить галочку в этом чекбоксе, если при работе с гостевым порталом важно заполнять характеристики или параметры, определяющие условия использования файлов.

Одобрение файлов:

- Пользователи и роли, управляющие файлами отметьте конкретных пользователей или роли, которые могут работать с порталом в интерфейсе системы и выполнять проверки. Выбрать можно несколько ролей или пользователей, все они будут иметь равные права на модерацию файлов.
- Статус файлов после одобрения выберите статус, который будет присваиваться в системе согласованным файлам. Список статусов подтягивается из раздела настроек <u>«Статусы»</u>.

Дизайн:

Параметры позволяют настроить визуальное оформление страницы авторизации на портале.

 Название – укажите название портала, которое будет выводиться в окне авторизации пользователей. В названии можно отразить назначение портала, цель его создания, например, «Разработка дизайна», «Фото товаров», «Видеоролики» и пр.



- Описание портала введите краткий текст с описанием. В нем можно указать требования к файлам, сроки действия портала и прочую важную информацию для пользователей. Описание будет размещено в окне авторизации.
- Логотип загрузите логотип своей компании вместо стандартного логотипа Mediaquad.
- **Фон** выберите один из доступных вариантов цветового оформления страницы. Загрузка собственных тем не предусмотрена.

Работа с гостевым порталом

Доступ к гостевому порталу предоставляется по ссылке, которую вам направляет администратор этого портала. Ссылка ведет на страницу авторизации. Для перехода на портал укажите свой email и нажмите «Продолжить».

🔥 mediaquad				
Email	4			
ivanov@mail.ru				
		Продолжи	пь	

- Для входа на портал дополнительно может запрашиваться пароль. В окне авторизации будет выводиться поле для его ввода. Как правило, пароль предоставляется администратором вместе со ссылкой на портал.
- Настройками портала может быть ограничен круг пользователей, которым он доступен.



- Если ваш email добавлен в список разрешенных, то вы получите письмо с приглашением и ссылкой на портал.
- Если при авторизации вы используете email, не входящий в список разрешенных, то вам будет отказано в доступе.

После успешной авторизации вы автоматически попадете на страницу загрузки файлов.

Поиск		🗊 Удалить выбранные	Е Массовое заполнение полей + Добавить файл
/ Image_01	✓ Image_08	V Image_11	
647.1 LB	Бренд*	Part of KB	Геретаците файлы или выберите на диске За раз можно добавить не более 50 файлов
сылка на товар	Ссылка на товар	Ссылка на товар	1
lаркетинговое агентство *	Маркетинговое агентство *	Маркетинговое агентство *	
2	Заполните обязательные атомбиты (3)	Заполните обязательные атонбуты (3)	

Загрузка файлов:

- Перетащите файлы в поле или загрузите их со своего компьютера. Единовременно можно загрузить до 50 файлов.
- Заполните обязательные атрибуты для каждого файла, если это предусмотрено настройками портала.
 - вы можете ввести значения атрибутов вручную или воспользоваться операцией «Массовое заполнение полей».
 - b. Файлы с незаполненными обязательными атрибутами загрузить нельзя.
- 3. Отметьте файлы для размещения галочками в чекбоксах.



 Нажмите «Загрузить выбранные файлы». В результате файлы будут отправлены модератору на согласование и перемещены в раздел «На рассмотрении».

Ожидание проверки:



В разделе «На рассмотрении» выводятся все файлы, которые были отправлены на проверку. Модераторы портала получили эти файлы, но решение по ним еще не принято.

Модерация файлов:

🏀 mediaquad	Гостевые порталы		E C T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
Гостевые порталы:	С С Поиск	 Обязательные атрибуты 	Проверка итъ все
🔥 mediaquad	🖾 3 файла / 2.8 Mb		Дизайн упаковки 0 Фото товаров 0
Дизайн упаковки Файлов: 0/0В	✓ Image_08	✓ Image_01	Видеоролики 7 Макеты 3
<mark>Фото товаров</mark> Фойлов: 0/08			+ Новый гостевой портал
mediaquad Видеоролики இ Файлов: 7 / 5.9 Mb	11.12.2024,1423 / 1.1 Mb / 3024/3780	847.1 kB JPG 11.12.2024, 1423 / 847.1 kB / 257753436	847.1 k8 JPG 11.12.2024, 12:40 / 847.1 k8 / 2577x5435
🔥 mediaquad	× Отклонить	× Отклонить	× Отклонить ✓ Одобрить
Макеты Файлов: 3 / 2.8 Mb	Бренд* ЕОS	Бренд* EOS	Бренд*

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.

© 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Модератор – пользователь системы Mediaquad, которому предоставлен доступ к просмотру гостевых порталов на уровне системной роли.

Если у вас есть такой доступ – в правом верхнем углу страницы рядом с вашим профилем будет выводиться меню со списком порталов, где вы выбраны проверяющим.

Напротив каждого портала отображается список файлов, ожидающих проверки. Для просмотра этих файлов кликните на название портала, и вы попадете на страницу модерации.

Для согласования вы можете использовать кнопки «Одобрить» и «Отклонить», которые выводятся под каждым файлом. Аналогичные опции доступны в меню действия, с их помощью вы можете подтвердить или отклонить все файлы, отмеченные галочками.



После одобрения файлы перемещаются с портала в библиотеку.

При отклонении файлов отображается модальное окно, в котором вы можете указать причину отклонения, дать комментарии по необходимым правкам и пр. Файл удаляется из вашего списка проверок и появляется в разделе «Отклонены» у пользователя, который этот файл загрузил.

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Работа с библиотекой

Библиотека содержит три раздела – Все файлы, Папки и Коллекции.

Mediaquad • Библиотека	🚨 Все файлы 🕒 Папки 🗍 Коллекции	T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~
Q. Поиск = Фильтры	Статус > Тег > Цвет > В избранном	Действия Действия Действия
🙆 0 файла		🗄 Дата создания 🗸 🍥 א 🖽 🖽
	Файлы отсутствуют Вы можете добавить новый файл	
Выбрано: 0 Выбрать все Сбросить выбор		На странице: 50 🗸 ↑ Вверх

Все файлы

DAM-система поддерживает следующие типы файлов: документы, изображения и видео.

Загрузка файла

Можно загружать несколько файлов разного типа сразу. Для этого кликните на кнопку «Загрузка» в правой части экрана. Далее добавьте файл(ы) и заполните параметры для загрузки в систему:



Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



- 1. Перетащите нужные файлы из локальной папки на компьютере в область загрузки.
- Нажмите «Выбрать папку» для загрузки файлов. Вы можете указать любую папку из дерева или создать новую. Для этого кликните «+» рядом с родительской папкой, введите название дочерней в открывшемся поле и подтвердите добавление.
- Откройте поле «Тип файла» и выберите один из вариантов. В зависимости от типа файла в его карточке будет выводиться определенный набор атрибутов. Типы файлов создаются в разделе «<u>Настройки → Библиотека → Типы файлов»</u>.
- Заполните базовую информацию и обязательные атрибуты для загружаемых файлов.
- 5. Укажите связанные и дополнительные файлы (если требуется).
- 6. Проверьте, что файлы, которые нужно загрузить, выделены галочками.
- 7. Нажмите «Загрузить выбранные файлы». Система автоматически обработает файлы и загрузит в выбранную или созданную папку.

Скачивание файла

При скачивании файла доступен выбор параметров экспорта. Например, вы можете скачать исходный файл, его производные варианты и другие данные. <u>Способ 1:</u>



1. Откройте меню опций файла и выберите «Скачать файл».

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.

© 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



- 2. Укажите параметры экспорта данных в модальном окне:
 - а. Отметьте варианты файла, если они доступны.
 - b. Выберите дополнительные данные и файлы метаинформация, дополнительные и связанные файлы.
- 3. Нажмите «Скачать». Выгрузка формируется в формате ZIP-архива. Состав этого архива зависит от выбранных параметров экспорта.

Способ 2:

🌰 mediaquad • Библ	лиотека 🔤 Все файлы 🖻 Папки 🔲 Кол	илекции III D Ф T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
Q Поиск	〒Фильтры Статус∨ Тег∨ Цвет ∨ ●	В избранном 🛞 🖸 Действия 🔨 🗎 Корзина 📤 Загрузка
🖾 718 файла / 1.6 Gb		В ще совое изменение > В ще со Изменить статус
V Image_08	☆ : ✓ ■ Image_11	会:
	Jk2	«С Поделиться ☆ Добавить в избранное ☆ Убрать из избранного □ Добавить в коллекцию © Удалить ред јед
Выбрано: 2 Выбрать все	Сбросить выбор	На странице: 50 🗸 1 2 3 4 5 » 🕇 Вверх

- 1. Выделите чекбоксы изображений и файлов, которые вы хотите скачать на свой компьютер.
- 2. Откройте меню «Действия» и нажмите «Скачать».
- 3. Заполните параметры скачивания данных в открывшейся форме:
 - a. Вариант(ы) файлов исходные файлы (Originals) и его доступные производные версии (при наличии).
 - b. Опции для добавления в архив других необходимых данных **метаинформация, дополнительные и связанные файлы**.
- Нажмите на кнопку «Скачать» для подтверждения действия и скачивания выбранных данных на свой компьютер в формате zip-архива. Состав этого архива зависит от количества файлов и дополнительных данных, которые были выбраны для скачивания.



Публикация файла

Возможность публикации файлов позволяет предоставить доступ к медиаконтенту по ссылке для сторонних пользователей. Поделиться файлом можно с помощью меню опций.



Доступные параметры:

- Ограничить срок действия ссылки позволяет установить дату, до которой ссылка будет актуальна. После истечения этой даты доступ к файлу будет прекращен.
- Разрешить действия позволяет определить действия, которые могут выполнять пользователи с опубликованным файлом «Просмотр», «Просмотр и скачивание» или «Просмотр и скачивание с вариантами».
- Пароль позволяет защитить файл от случайного доступа третьих лиц, которым не был предоставлен пароль.
- Отправить на почту позволяет отправить письма с публичной ссылкой на указанные e-mail пользователей при клике на кнопку «Применить».
- Показывать дополнительные файлы и/или Показывать связанные файлы – позволяет добавить в публикацию все файлы, которые на платформе Mediaquad по определенным критериям связаны с выбранным для публикации файлом.

История публикации будет сохранена в вашем профиле пользователя.



Массовое изменение

С помощью массовых действий сразу для нескольких выбранных файлов можно изменить значения атрибутов, обновить данные лицензий и добавить/открепить дополнительные файлы.



- 1. Найдите и выделите галочками файлы, для которых требуется выполнить одно из доступных массовых действий.
- 2. Выберите тип массового изменения файлов в меню «Действия».
- Заполните параметры выбранного действия и нажмите «Применить» в открывшемся окне. Система выполнит анализ и обновит данные для всех выбранных файлов.



Удаление файла

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.

© 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



- 1. Найдите и выделите галочками файлы, которые требуется удалить.
- 2. Откройте меню «Действия» и кликните «Удалить».
- Подтвердите действие по удалению файла в открывшемся окне. Файл будет перемещен в корзину.

Корзина файлов

Файлы хранятся в корзине 30 дней, а затем автоматически удаляются. Вы можете окончательно удалить отдельные файлы или очистить всю корзину в любой момент времени.



Страница детализации файла

Страница детализации предназначена для хранения и изменения сведений о файле. Чтобы открыть эту страницу, необходимо кликнуть на превью файла при просмотре в библиотеке.

Атрибуты и теги файла

Атрибуты – данные, которые описывают файл. Они могут заполняться сразу при загрузке файла или позже в его карточке. Все атрибуты выводятся в правой части карточки файла и представлены в разбивке по группам.

Теги помогают помогают полнее описать файлы и быстро находить их через поисковый запрос.





Обложка файла

Обложка – это изображение, размещенное поверх основного файла. Как правило, обложки используются для многостраничных документов, видео, таблиц и пр. и содержат ключевую информацию о файлах. Это помогает быстро находить нужные данные в библиотеке. Рекомендуемая информация для отображения на обложке: логотип и название проекта, краткое описание (если необходимо) и прочие сведения, которые позволят вам понять, что содержит файл. Фон обложки лучше сделать однотонным, чтобы текст легко читался.



Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Цветовая палитра

В медиахранилище есть встроенный генератор палитры основных цветов фотографий и изображений. При их загрузке в библиотеку система автоматически проводит анализ, извлекает пять преобладающих цветов и выводит эту раскладку в карточке файла.

С помощью цветовой палитры вы можете подобрать подходящие оттенки и использовать их в своих проектах – в дизайне, на сайтах, в полиграфии, иллюстрациях и пр.



Лицензии и ограничения

Как правило, у большинства файлов есть ограничения по географии использования и по сроку действия. Чтобы избежать проблем при использовании цифровых активов, рекомендуем внимательно контролировать их актуальность.

Для управления лицензиями и ограничениями в карточке каждого файла предусмотрен специальный раздел. Здесь можно заполнить данные о правах использования и указать срок их действия.





- Ограниченные права дают возможность пользоваться файлом с соблюдением определенных условий в том или ином объеме.
- Неограниченные права предполагают возможность использовать файл без каких-либо юридических ограничений.
- Неизвестные права означают, что имя автора или иного правообладателя авторских или смежных прав на изображение или файл не установлены, либо установлены не в полном объеме. Например, нет сведений о месте жительства автора или адресе правообладателя, чтобы направить ему юридически значимое сообщение.

Точка фокусировки

Точка фокусировки – ключевая область изображения с максимальной резкостью. Все объекты, которые попадают в эту область, отчетливо видны и выступают в качестве якорей для привлечения внимания. Как правило, в фокус могут попадать логотип, название бренда, упаковка продукта, наименование товара и пр.

Для выбора элементов фокуса в карточке файла предусмотрена встроенная функция установки точки фокусировки. Эта функция применима только к изображениям и позволяет гибко обрабатывать их в адаптивном дизайне.





Версии файла

В системе хранятся все версии файлов, они являются рабочими, доступ к ним есть только у команды проекта. Каждая новая версия файла создается только при условии, что были критичные замечания от согласующих. Как правило, версии могут отличаться техническими параметрами или содержанием (например, при изменении дизайна упаковки, ребрендинге и пр.). По версиям легко отследить изменения, также они позволяют вернуться к первоначальным параметрам файла.



Дополнительные и связанные файлы

К каждому исходному файлу в его карточке можно добавить несколько дополнительных или связанных файлов при помощи поиска по их названиям.



- Дополнительные файлы (Additional Files) прикрепляются к основному в качестве уточняющей информации или контента. Это могут быть буклеты, брошюры, письма, пояснительные документы и пр.
- Связанные файлы (Related Files) прикрепляются к исходному на основе каких-либо логических критериев для ознакомления и быстрой навигации. Например, связать можно файлы, относящиеся к одному продукту или бренду.





Папки

По умолчанию в дереве папок всегда выводится корневая папка, которая недоступна для удаления пользователями. В корневой папке вы можете создать несколько основных папок и добавить в них нужное количество вложенных.

🄥 mediaquad	• Библиотека 🖂 Все файлы 🗀 Папки 🗍 Коллекции 🔛 🕒	C T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
Q Поиск	≂ Фильтры Статус∨ Тег∨ Цвет ∨ 💽 В избранном 🕲 🗹 Дейст	твия 🗸 🗎 🛍 Корзина 🔔 Загрузка
✓ ☐ Все файлы	О файла Без подкаталогов	✓ ③ ✓ ⊞ ⊨ + Новая папка
	Перетащите файлы или выберите на диске Максимальный размер файла ограничивается 2 ГБ	
Выбрано: 0 Выбрать в	се Сбросить выбор	На странице: 50 🗸 ↑ Ввеј

Создание папки

- 1. Нажмите «Новая папка».
- 2. В открывшемся окне:
 - введите название папки. Оно должно быть уникальным в рамках одного уровня дерева папок.
 - b. Укажите родительскую папку. Для полного просмотра дерева папок используйте иконки «Свернуть / Развернуть».
 - с. Настройте визуальное отображение папки в библиотеке. Для выбора доступно 10+ цветов и 40+ иконок. По умолчанию используется желтый цвет.
- 3. Нажмите «Применить».



Автоматизация обработки папки

С целью унификации содержимого папки вы можете автоматизировать обработку названий, статусов и атрибутов для загружаемых файлов. Устанавливаемые параметры автоматизации не распространяются на ранее добавленные файлы. Желательно настраивать эти параметры сразу после создания папки, чтобы обеспечить для нее корректность обработки файлов.



- 1. В меню опций папки кликните «Автоматизация».
- 2. Отметьте и заполните необходимые параметры в открывшемся окне:
 - а. Изменять наименование. Введите префикс и/или постфикс,
 которые должны добавляться к названию файла при перемещении
 в папку. Для удобства настройки под параметром будет
 выводиться пример нового наименования файла с учетом
 введенных значений.
 - b. Изменить статус. В поле параметра выберите статус, который должен присваиваться файлам при перемещении в папку. Для выбора доступны все статусы, созданные в разделе <u>«Настройки → Библиотека → Статусы»</u>.



- с. **Изменять значения атрибутов**. С помощью опции «Добавить атрибут» задайте новые значения, которые должны присваиваться пользовательским атрибутам файлов при перемещении в папку.
- Нажмите «Применить». Все файлы, добавляемые в папку, будут обрабатываться с учетом настроенных параметров. Настройки автоматизации распространяются только на файлы, добавляемые непосредственно в папку. Автоматизация не распространяется на вложенные папки и файлы в них.

Публикация папки

Возможность публикации папок позволяет предоставить доступ к медиаконтенту по ссылке для сторонних пользователей. Поделиться папкой можно с помощью меню опций.

Доступные параметры:

- Ограничить срок действия ссылки позволяет установить дату, до которой ссылка будет актуальна. После истечения этой даты доступ к папке будет прекращен.
- Разрешить действия позволяет определить действия, которые могут выполнять пользователи с опубликованной папкой – «Просмотр», «Просмотр и скачивание» или «Просмотр и скачивание с вариантами».
- Пароль позволяет защитить папку от случайного доступа третьих лиц, которым не был предоставлен пароль.
- Отправить на почту позволяет отправить письма с публичной ссылкой на указанные e-mail пользователей при клике на кнопку «Применить».
- Показывать дополнительные файлы и/или Показывать связанные файлы – позволяет добавить в публикацию все файлы, которые на платформе Mediaquad по определенным критериям связаны с файлами в папке, выбранной для публикации.



🌰 mediaquad	🕽 • Библиотека 🖂 Все ф	айлы 🗀 Папки 🛛 Коллекции 🏭 🕑 🗘 🕇 Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~
Q Поиск		Тег 🗸 🔘 В избранном 🛞 🗹 Действия 🗸 🛍 Корзина 🗘 Загрузка
✓ □ Все файлы	🗵 0 файла 🕚 Без подкатало	огов \Xi Дата создания 🗸 💿 -> 🖽 🗄 + Новая папка
	Фото для сайта	
		+ Создать подпапку
		ط Скачать
		🖄 Свойства
		∞° Поделиться
		В Управление доступом
		업 Добавить в избранное
		গ্রি Автоматизация
	0 файлов	🗊 Удалить папку
Выбрано: 0 Выбрать	все Сбросить выбор	На странице: 50 🗸 ↑ Вверх

История публикации будет сохранена в вашем профиле пользователя.

Удаление папки

Удаление папок из медиахранилища выполняется безвозвратно вместе со всем содержимым, включая файлы и вложенные папки.

Q Поиск	Ξ Фильтры Статус∨ Тег	м Визбранном	😥 🗹 Действия \land 🕅 Корзина	👍 Загрузк
 Все файлы 	🖾 0 файла 🔵 Без подкаталогов	☴ Дата	соз, 🖉 Массовое изменение >	+ Новая папк
	🗸 Фото для сайта	:	 Изменить статус 	
			скачать	
			П переместить в напку	
			У Убрать из избранное	
			орать из изоранного	
			Д Дооавить в коллекцию	
			ш эдалить	
	0 файлов			

- 1. Откройте раздел «Папки» и выделите чекбоксы папок, которые требуется удалить.
- 2. Нажмите «Действия» → «Удалить».

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г.



 Подтвердите удаление у диалоговом окне. Выделенные папки будут удалены из структуры без возможности последующего восстановления.
 Файлы из этих папок будут перемещены <u>в корзину</u>.

Коллекции

Коллекции – это способ группировать файлы в одном месте для удобства просмотра или выполнения различных задач. Созданные коллекции отображаются в разделе «Коллекции». Их можно выбрать в любое время.

🌰 mediaquad • Библиотека	а 🖂 Все файлы	🗅 Папки 🗌 Коллекции	₄ ₩ ₽ ¢	Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~
Q Поиск = Фильтр	ы Статус∨ Те	г > В избранном	🕲 🗵 Действия	🗸 🛍 Корзина 🏝 Загрузка
🛛 Коллекций: 0		≓ Дата	создания 🗸 🔘	 Новая коллекция
Выбрано: 0 Выбрать все Сбросить	выбор			На странице: 50 🖌 🕇 Вверх

Файлы могут принадлежать нескольким коллекциям. Можно создать столько коллекций, сколько вам нужно. Удаление файла из коллекции не приводит к удалению файла из системы или его отправке в корзину.

При работе с коллекциями можно автоматизировать их обновление коллекции по требуемым условиям, добавлять или создавать обложки, а также передать право управления другим пользователям системы.



Создание коллекции

media		Technical Writer
- Medic	Новая коллекция	brandquad.ru X
Q Поиск	Обложка	🗘 Загрузка
П Коллокинийн	• Первая из коллекции	
🛛 коллекции:	 Загрузить новую 	вая коллекция
	Название *	
	Название	
	Описание	
	Описание	
	Тип обновления	
	Ручной	
	Отмена	Применить
Выбрано: 0 В	ыорать все	на странице: 50 🗸 ↑ Вверх

- 1. Перейдите в раздел «Коллекции» и кликните на кнопку «Новая коллекция».
- 2. Заполните параметры новой коллекции в открывшемся окне:
 - а. Выберите или загрузите обложку.
 - b. Введите название и, если требуется, добавьте краткое описание.
 - Спределите тип обновления коллекции вручную или автоматически.
- 3. Нажмите на кнопку «Применить», чтобы подтвердить действие по созданию новой коллекции.

Добавление файлов в коллекцию

Файлы можно добавлять в коллекцию вручную или автоматически. Выбор одного из доступных способов определяется поставленной задачей.

Чтобы добавить файлы в коллекцию вручную:

- 1. Найдите и выделите чекбоксы файлов в разделе «Все файлы» или «Папки».
- 2. Откройте меню «Действия» и кликните в нём «Добавить коллекцию».
- 3. Выберите одну из доступных коллекций или создайте новую коллекцию.

© 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



4. Нажмите «Применить». Выделенные файлы будут добавлены в коллекцию.



Для просмотра «дополненной» коллекции перейдите в раздел «Коллекции»,

кликните на обложку коллекции и ознакомьтесь с изменениями.

🌰 mediaquad • Библиотека 🛛 🖂	Все файлы 🖹 Папки	🛛 Коллекции	¢ ¢	T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru
Q Поиск = Фильтры (1) 0	Статус~ Тег~	В избранном	Действия 🗸	🛍 Корзина 🔔 Загрузка
Автор РАВНО (Т) Technical Writer × × Сб	росить все фильтры			
🗍 Коллекций: 1		🗐 Дата создания	✓ ◎ ✓	🖽 🖽 + Новая коллекция
Рекламные материалы :				
7 файлов				
Выбрано: 0 Выбрать все Сбросить выбор			На	странице: 50 🗸 ↑ Вверх

Этот документ является составной частью документации на платформу Mediaquad. Дата обновления документа: 05 марта 2025 г. © 2015—2025 ООО «Бренд Квад». Все права защищены.



Коллекции с автоматическим обновлением отмечены специальной меткой «Автоколлекция». Такие коллекции недоступны для выбора при выполнении действия «Добавить в коллекцию» в разделах «Все файлы» и «Папки».



Публикация коллекции

Возможность публикации коллекций позволяет предоставить доступ к медиаконтенту по ссылке для сторонних пользователей. Поделиться коллекцией можно с помощью меню опций.



🌰 mediaquad • Библиотека	🖓 Все файлы 🕒 Папки	🛛 Коллекции	Ð Ô	T Technical Writer s.denisova@brandquad.ru ~
Q Поиск = Фильтры (1)	Статус~ Тег~ 🔵 В	избранном	🗹 Действия 🗸	🛍 Корзина 🔔 Загрузка
Автор РАВНО Т Technical Writer ×	× Сбросить все фильтры			
🗍 Коллекций: 2		☴ Дата создания	✓ ◎ ✓	🖽 🖽 + Новая коллекция
Фото для слайд-шоу	: Рекламные материалы	:		
	🖄 Редактировать			
	🛓 Скачать коллекцию			
	🟠 Добавить в избранное			
	📽 Поделиться			
	🚊 Управление доступом			
W •••••	🚊 Передать права			
	🛍 Удалить коллекцию			
26 файлов	3 файлов			

Доступные параметры:

- Ограничить срок действия ссылки позволяет установить дату, до которой ссылка будет актуальна. После истечения этой даты доступ к коллекции будет прекращен.
- Разрешить действия позволяет определить действия, которые могут выполнять пользователи с опубликованной коллекцией – «Просмотр», «Просмотр и скачивание» или «Просмотр и скачивание с вариантами».
- Пароль позволяет защитить коллекцию от случайного доступа третьих лиц, которым не был предоставлен пароль.
- Отправить на почту позволяет отправить письма с публичной ссылкой на указанные e-mail пользователей при клике на кнопку «Применить».
- Показывать дополнительные файлы и/или Показывать связанные файлы – позволяет добавить в публикацию все файлы, которые на платформе Mediaquad по определенным критериям связаны с файлами в коллекции, выбранной для публикации.

История публикации будет сохранена в вашем профиле пользователя.



Удаление коллекции

🔥 mediaquad • Библиотека	🛛 Все файлы 🕒 Папки 🔲 Коллекции 🔛	B ♀
Q Поиск = Фильтры (1)	Статус ~ Тег ~ 🕒 В избранном 🕲	🗹 Действия 🔨 🛍 Корзина 🏝 Загрузка
Автор РАВНО 1 Technical Writer × ×	Сбросить все фильтры	Массовое изменение >
🗍 Коллекций: 2	🗐 Дата создани	公 Скачать 公 Добавить в избранное Новая коллекция
🗸 Фото для слайд-шоу :	Рекламные материалы :	🖒 Убрать из избранного
26 файлов	3 файлов	
Выбрано: 1 Выбрать все Сбросить выбор		На странице: 50 🗸 ↑ Вверх

- 1. Найдите и выделите галочками коллекции, которые необходимо удалить.
- 4. Откройте меню «Действия» и кликните «Удалить коллекцию».
- Подтвердите действие по удалению коллекции нажатием на кнопку «Удалить» в открывшемся окне. Коллекция будет удалена без возможности последующего восстановления. Файлы останутся в системе.



Статистика

В разделе «Статистика» доступна краткие статистические данные медиахранилища. Эта информация помогает отследить важные показатели использования системы за определенные промежутки времени.



В статистике учитываются все данные, хранящиеся в MediaQuad. Настройки доступа к файлам и папкам для конкретной роли или пользователя не влияют на итоговые значения показателей.

Статистические данные обновляются периодически несколько раз в день. При расчете показателей учитываются новые действия с объектами медиахранилища, выполненные с момента предыдущего обновления.

Для перехода к анализу показателей нажмите на иконку «Статистика» в вашей библиотеке. Здесь вы можете просмотреть количественные характеристики, число скачиваний, распределение файлов по типам и форматам и пр. Необходимая информация выводится в виде виджетов, столбчатых и круговых диаграмм.



Центр уведомлений

Mediaquad отправляет уведомления о важных событиях в библиотеке, участником которых вы являетесь. Полный список событий, для которых можно подключить уведомления, доступен в настройках вашего профиля. По умолчанию для вашего профиля подключены все доступные уведомления. Эту настройку можно изменить в любое время. Вы сами определяете, какие уведомления вам необходимы и куда они должны быть направлены – email или в системе.

Настройка уведомлений

hacтройки профиля	::: © ¢ (Technical W s.denisova@	/riter Ͽbrandquad.ru ິ໌
은 Мой профиль 🔅 Мои токены 😪 Мои публикации 🛛	☐ Настройка уведомлений		
Q Поиск		🗸 Примени	ить изменения
Библиотека	Описание	Email	В системе
Истечение сроков лицензии у файлов	Уведомлять об окончании срока действия лицензий для файлов		
Массовые операции	Уведомлять при массовом изменении значений атрибутов, лицензий и прав, уровней доступа и дополнительных файлов		
Мои публикации	Уведомлять о результатах публикации файлов, папок и коллекций		
Мой профиль	Уведомлять при изменении настроек моего профиля (новый пароль, роль, язык интерфейса и т.д.)		
Скачивание файлов	Уведомлять о начале и завершении скачивания файлов		 i)

- 1. Перейдите в настройки вашего профиля.
- 2. Выберите уведомления, которые вы хотите получать.
- 3. Примените изменения.

Просмотр уведомлений

- Откройте ленту уведомлений в системе, кликнув на иконку
 в правом верхнем углу экрана. Количество непрочитанных уведомлений отмечено в счетчике.
- 2. Ознакомьтесь с уведомлениями. Перейдите по ссылкам для просмотра детальной информации, если такие ссылки предусмотрены в



уведомлении. При необходимости отметьте уведомления как прочитанные.

Если вы подключили email-уведомления, они будут доступны в электронном почтовом ящике, указанном при регистрации в Mediaquad. Время отправки и содержание уведомлений на email и в системе одинаковые.